

Số: **915** /TB-DHLĐXH

Hà Nội, ngày **14** tháng 5 năm 2024

**THÔNG BÁO**  
**Về việc phúc khảo điểm bài thi Chuẩn đầu ra tiếng Anh**  
**Kỳ thi ngày 14/4 và 21/4/2024**

Căn cứ lịch thi Chuẩn đầu ra tiếng Anh ngày 14/4/2024 và 21/4/2024; Nhà trường thông báo về việc nhận đơn phúc khảo điểm bài thi Chuẩn đầu ra tiếng Anh cụ thể như sau:

**1. Đối tượng:** Thí sinh đã tham dự kỳ thi Chuẩn đầu ra tiếng Anh ngày 14/4/2024 và 21/4/2024 (nếu có nguyện vọng phúc khảo).

**2. Thời hạn nhận đơn:** Từ ngày 13/5/2024 đến 16h30 ngày 20/5/2024.

**3. Địa điểm nhận đơn:** Phòng Quản lý chất lượng (phòng A304 - tầng 3 - nhà A) Trường Đại học Lao động – Xã hội, hoặc qua địa chỉ mail: [phongqlcl@ulsa.edu.vn](mailto:phongqlcl@ulsa.edu.vn) kèm theo biên lai thu lệ phí phúc khảo bài thi khi nộp đơn để đối chiếu.

**4. Địa điểm nộp lệ phí:** Thí sinh nộp trực tiếp tại Phòng Kế toán - Tài chính (Tầng 1 nhà A) Trường Đại học Lao động -Xã hội, hoặc qua Tài khoản ngân hàng. Số TK: 1460201005096, mở tại Ngân hàng Nông nghiệp và Phát triển Nông thôn Việt Nam chi nhánh Nam Hà Nội - Phòng giao dịch Nam Đô.

**5. Mẫu đơn phúc khảo:** Thí sinh lấy mẫu đơn phúc khảo tại Phòng Quản lý chất lượng (phòng A304, tầng 3 nhà A) hoặc tải mẫu đơn trên trang Website của Trường.

**6. Kết quả phúc khảo:** Thí sinh xem kết quả phúc khảo trên tài khoản cá nhân hoặc trên trang Website của Trường.

Nhà trường thông báo để các đơn vị và cá nhân có liên quan biết và thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Ban giám hiệu (để chỉ đạo);
- Phòng KT-TC; QLĐT.
- Website Trường;
- Lưu: VT, P. QLCL.

**KT. HIỆU TRƯỞNG**  
**PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



**TS. Đoàn Thị Mai Hương**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

**ĐƠN XIN PHÚC KHẢO BÀI THI**

Kính gửi: - Phòng Quản lý chất lượng

Họ và tên sinh viên:..... Mã sinh viên:.....

Khoa: .....

Tên lớp sinh viên:..... Học kỳ: ... Năm học: .....

Dự kỳ thi kết thúc học phần (tên học phần): .....

.....

Số báo danh ..... phòng thi:.....Ca thi.....Ngày thi:.....

Kết quả thi: .....điểm, bằng chữ:.....

Em làm đơn này, kính đề nghị Quản lý chất lượng và các đơn vị có liên quan xem xét lại kết quả bài thi của em vì những lý do sau:

.....  
.....  
.....  
.....

Em xin chân thành cảm ơn!

Hà Nội, ngày tháng năm 2024

**Người viết đơn**

(Ký và ghi rõ họ tên)

Ngày tháng năm 2024

**Xác nhận:**

Đã nộp đủ số tiền:..... đồng

Số tiền viết bằng chữ:.....

**CÁN BỘ PHÒNG KẾ TOÁN -TÀI CHÍNH**

(Ký và ghi rõ họ tên)