

Số: 90/TB-ĐHLĐXH

Hà Nội, ngày 06 tháng 5 năm 2019

THÔNG BÁO

Tổ chức bồi dưỡng, thi và cấp chứng chỉ ứng dụng Công nghệ Thông tin cơ bản cho sinh viên đại học chính quy Trường Đại học Lao động – Xã hội

- Căn cứ Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin,

- Căn cứ Thông tư liên tịch số 17/2016/TTLT-BGDĐT-BTTTT ngày 21/6/2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo và Bộ Thông tin và Truyền thông quy định việc tổ chức thi và cấp chứng chỉ Ứng dụng công nghệ thông tin;

- Căn cứ nhu cầu thực tế và để trang bị cho các em sinh viên những kỹ năng cơ bản về công nghệ thông tin đồng thời đáp ứng yêu cầu, điều kiện tuyển dụng công chức, viên chức của các cơ quan, đơn vị sự nghiệp hành chính cũng như các doanh nghiệp, Trường Đại học Lao động – Xã hội phối hợp với Học viện Quản lý giáo dục tổ chức bồi dưỡng, thi và cấp chứng chỉ Ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản như sau:

1. Đối tượng

Sinh viên, học viên và viên chức.

2. Thời gian, địa điểm học và kinh phí

- Thời gian học: Từ 18h thứ 3, 5, 7; hoặc thứ 2, 4, 6; hoặc từ 8h thứ 7 và CN tại Trường Đại học Lao động – Xã hội.

- Lệ phí học (6 buổi, bao gồm cả tài liệu): 600.000đ/sinh viên. Dự kiến khai giảng ngày 27/05/2019.

- Lệ phí thi bao gồm hướng dẫn (1 buổi): 650.000đ/sinh viên. Dự kiến thi ngày 26/05/2019.

3. Nội dung học

Theo Thông tư số 03/2014TT-BTTTT quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.

a) Mô đun kỹ năng 01 (Mã IU01): Hiểu biết về CNTT cơ bản

b) Mô đun kỹ năng 02 (Mã IU02): Sử dụng máy tính cơ bản

c) Mô đun kỹ năng 03 (Mã IU03): Xử lý văn bản cơ bản

d) Mô đun kỹ năng 04 (Mã IU04): Sử dụng bảng tính cơ bản



đ) Mô đun kỹ năng 05 (Mã IU05): Sử dụng trình chiếu cơ bản

e) Mô đun kỹ năng 06 (Mã IU06): Sử dụng Internet cơ bản

4. Hình thức thi

Bao gồm 02 bài thi trên máy tính (01 bài thi trắc nghiệm và 01 bài thi thực hành).

5. Chứng chỉ


Thí sinh đạt kết quả sẽ được cấp Chứng chỉ Ứng dụng công nghệ thông tin theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Chứng chỉ có giá trị vô thời hạn.

6. Hồ sơ đăng ký

Phiếu đăng ký theo mẫu của Trường; 02 ảnh 3x4 (ảnh chụp không quá 6 tháng) và 01 bản phô tô chứng minh nhân dân.

7. Địa điểm đăng ký

Sinh viên đăng ký học tại Phòng Quản lý Đào tạo, P102 nhà F. Thời gian đăng ký học từ ngày 8/05/2019 đến ngày 23/05/2019. Mọi thông tin chi tiết liên hệ Phòng quản lý đào tạo theo số điện thoại: 0243.5566569.

Trân trọng thông báo. 

Nơi nhận:

- BGH (để b/c);
- Phòng KHHTQT (để đưa lên trang Website);
- Tài khoản cá nhân sinh viên;
- Cố vấn học tập;
- Các Khoa, Đơn vị trong Trường;
- Lưu: VT, PQLĐT, KT.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG


PGS.TS Lê Thanh Hà

